

Columbus Central reduziert operative Kosten und steigert somit die Effizienz durch die kontrollierte Erfassung, Speicherung und Verarbeitung jeglichen Outputs.

Columbus Central

Intelligente Workflow-Lösungen für dokumentenbasierte Geschäftsprozesse

Columbus Central im Überblick:

- kann Daten von verschiedenen Host-Systemen empfangen und gewährleistet die Verteilung über verschiedenste Kanäle hinweg
- steuert komplexe Dokumenten-Workflows zur Automatisierung und Vereinfachung von Geschäftsprozessen
- vollständiger Audit-Pfad des gesamten Dokumenten-Lebenszyklus
- skalierbare Architektur
- anpassbare Sicherheitsmechanismen
- Integration mit Drittsystemen und anderen Columbus Dokumentenmanagement-Lösungen von Macro 4 möglich

Columbus Central

Geschäftsdocumente spielen eine kritische Rolle in jeder Organisation. Der Prozess der Dokumentenverteilung bis zum Empfänger wird durch die Einführung zusätzlicher Geschäftsanwendungen und Kanäle zunehmend komplexer. Diese Kanäle reichen von Hochleistungsdruckern über Langzeit-Archive bis hin zur Web-Darstellung und mobilen Endgeräten.

In Zusammenarbeit mit anderen Produkten der Columbus Suite stellt Columbus Central die Kernfunktionalitäten zur Steuerung des gesamten Output-Workflows bereit.

Columbus Central erhält Daten von verschiedenen Host-Systemen und gewährleistet die Verteilung über unterschiedlichste Kanäle wie z. B. Druck, Fax, E-Mail, Web, Archiv, mobile Endgeräte usw.

Dokumente werden normalerweise mit Hilfe von Geschäftsprozessen durch das System geroutet. Diese Business-Regeln werden durch den Dokumenten-Workflow bestimmt.

Sie geben vor, ob Services wie Splitten, Formatierung, Druck oder Nachverarbeitung angewendet werden müssen und legen den passenden Ausgabekanal entsprechend der Kunden-Präferenz fest.

Columbus Central reduziert operative Kosten und steigert somit die Effizienz durch die kontrollierte Erfassung, Speicherung und Verarbeitung jeglichen Outputs.



Funktionalität

- Columbus Central ist die zentrale Drehscheibe für dokumentenbasierte Geschäftsprozesse. Dies beinhaltet Dokumente von außen (Druckrechenzentrum) sowie unternehmenseigene Dokumente.
- Komplexe Geschäftsprozesse können mit Hilfe von Business-Regeln automatisiert und vereinfacht werden.
- Columbus Central unterstützt serielle sowie parallele Workflows und stellt vordefinierte Workflow-Schritte zur Verfügung. Diese bieten erweiterte Funktionalität wie z. B. die Auswahl des idealen Druckers anhand der Job-Charakteristik.
- Anwender können festlegen, wie Dokumente verarbeitet werden, indem sie Task-Pläne erstellen, auch Job-Tickets genannt.
- Auch manuelle Verarbeitungsschritte werden unterstützt, sodass Columbus Central den Dokumentenprozess effektiv von Anfang bis Ende steuern und kontrollieren kann.
- Web-basierte und grafische Anwenderoberflächen erlauben die zentrale Prozesssteuerung über das gesamte System hinweg.

Sicherheit & Kontrolle

- Erweiterte Sicherheits-Funktionalitäten ermöglichen die Vergabe von Berechtigungen für Dokumente, Prozesse und Kontrollfunktionen für einzelne Anwender oder Bearbeitergruppen entsprechend ihrer Zuständigkeiten.
- Alle Statusmeldungen zu den einzelnen Prozessschritten werden zentral beim Auftrag gespeichert und stehen jederzeit für Audit-Zwecke zur Verfügung.

Integration

- Columbus Central verfügt über ein standardisiertes Schnittstellenkonzept für die einfache Anbindung von Drittsystemen wie z. B. für Formatierung, Konvertierung und Porto-Optimierung.
- Columbus Central ist eng in die Columbus-Produktfamilie integriert und vereinfacht damit die umfassende Kontrolle von dokumentenbasierten Geschäftsprozessen.
- Bei Massen- oder dezentralem Druck wird das Dokument an Columbus OM übergeben. Durch die Anbindung eines Archivs kann ein Web-Zugriff für Online-Nutzer oder Callcenter bereitgestellt werden.

Columbus Central Technische Spezifikationen

Betriebssysteme:

- Windows 2000 Workstation und Server, oder neuer
- Unix : AIX 4.3 oder neuer, HP-UX 11 oder neuer, Solaris 7 oder neuer

Unterstützte Plattformen:

- Microsoft Windows, SAP® R3®
- Oracle, DB2, SQLServer

Schnittstellen:

- Druck, E-Mail, HTML, Fax, Pager, Telex, FTP, Novell
- Windows/Novell Print Queue, SAP® R3®, HP-OpenView, Tivoli, Natural/Adabas

Integration mit anderen Macro 4

Lösungen:

- Columbus OM, Columbus Z, Columbus DW, Columbus APO

Trademarks and Registered Trademarks: <http://www.macro4.com/terms/legal/trademarks.aspx>

Macro 4 GmbH, Humboldtstr. 10, 85609 Aschheim, Deutschland

Tel: +49 (0) 89 610 0970, Fax: +49 (0) 89 610 09777, E-Mail: market.de@macro4.com

www.macro4.com

© Copyright 1995 - 2016 All Rights Reserved. Macro 4 Limited - a division of UNICOM Global.